



الهيكل الإداري لكلية التربية

تعليمات

الشئون القانونية

كود رقم: TP0EDD0D0Z0I020100

البيان	إعداد	مراجعة	اعتماد
الاسم	د/ شادية السيد خليل	أ.د/ إيمان عبد الرحيم صحصاح	أ.د/ أحمد الحسينى هلال
الوظيفة	مسئول مراقبة الوثائق والبيانات	مستشار وحدة الجودة	عميد الكلية
التوقيع			
التاريخ	٢٠٢٥/٩/٢٩	٢٠٢٥/١٠/٢	٢٠٢٥/١٠/٤

إصدار رقم: (٢)	نسخة رقم: (١)
تاريخ الاصدار: ٢٠٢٥/١٠/٤	عدد الصفحات: (٦)
تاريخ التطبيق: ٢٠٢٥/١٠/٤	

اصدار/تعديل رقم: (٠/٢)	<p>تعليمات الشنون القانونية كود رقم: TP0EDD0D0Z0I020100</p>	<p>كلية التربية جامعة طنطا</p> 
تاريخ التعديل: ٢٠٢٥/١٠/٤		
صفحة رقم: ٦ / ٢		

بيان التعديلات				
الاعتماد	ملخص التعديل	رقم الصفحات المعدلة	التاريخ	رقم التعديل

اصدار/تعديل رقم: (٠/٢)	<p>تعليمات الشئون القانونية كود رقم: TP0EDD0D0Z0I020100</p>	<p>كلية التربية جامعة طنطا</p> 
تاريخ التعديل: ٢٠٢٥/١٠/٤		
صفحة رقم: ٦ / ٣		

١- الغرض :	متابعة كل ما يخص الشئون القانونية بالكلية
٢- مجال التطبيق :	جميع ما يحال للشئون القانونية من اعمال خاصة بالكلية -----
٣- المسئوليه :	مدير الشئون القانونية
٤- النمذج :	١-٤ استدعاء للتحقيق TP0EDD0D0Z0F020101
	٢-٤ مذكرة بنتيجة التحقيق TP0EDD0D0Z0F020102
	٣-٤ قرار بنتيجة التحقيق TP0EDD0D0Z0F020103
٥- التعريفات :	لا يوجد

٦- خطوات التطبيق :-

١-٦ بعد استلام مذكرة العرض للتحقيق الواردة من

- أ.د/ عميد الكلية
- أمين الكلية

٢-٦ يتم إرسال نموذج استدعاء للتحقيق (نموذج رقم TP0EDD0D0Z0F020101) إلى الشخص المحال للتحقيق
٣-٦ يتم أخذ أقواله فيما هو منسوب إليه

٤-٦ يتم كتابة مذكرة التحقيق على النموذج رقم TP0EDD0D0Z0F020102 وعرضها على أ.د/ عميد الكلية

٥-٦ يصدر أ.د/ عميد الكلية قرار بنتيجة التحقيق على النموذج TP0EDD0D0Z0F020103

٧- الوثائق المرجعيه :

١-٧ المواصفة الدولية ISO 9001/2015

٢-٧ المواصفة الدولية ISO 21001:2018

٢-٧ جميع القوانين واللوائح المتعلقة بالموضوع محل النظراو البحث

اصدار/تعديل رقم: (٠/٢)	<p>تعليمات الشنون القانونية كود رقم: TP0EDD0D0Z0I020100</p>	<p>كلية التربية جامعة طنطا</p> 
تاريخ التعديل: ٢٠٢٥/١٠/٤		
صفحة رقم: ٦ / ٤		

استدعاء للتحقيق

نموذج رقم (....) لسنة

السيد الأستاذ /

تحية طيبة وبعد ،،،

المرجو التكرم بالتنبيه على السيد / بإدارة

بضرورة الحضور إلى الشنون القانونية يوم الموافق في تمام الساعة

أمام الأستاذ / مدير الشنون القانونية بالكلية وذلك لسماع أقواله في التحقيق عاليه . مع

موافقتنا بما يفيد إعلانه بالحضور.

علماً بأنه في حالة التخلف سنضطر أسفين إلى تطبيق المنشور الدوري الصادر من السيد الأستاذ الدكتور / رئيس الجامعة بإعتباره متنازل

عن حقه في الدفاع عن نفسه .

وتفضلوا بقبول خالص تحياتنا ،،،

مدير الشنون القانونية

...../أ

نموذج رقم TP0EDD0D0Z0F020101

إصدار رقم (٢) ٢٠٢٥/١٠/٤

اصدار/تعديل رقم: (٠/٢)	<p>تعليمات الشنون القانونية</p> <p>كود رقم: TP0EDD0D0Z0I020100</p>	<p>كلية التربية جامعة طنطا</p> 
تاريخ التعديل: ٢٠٢٥/١٠/٤		
صفحة رقم: ٦ / ٥		

مذكرة التحقيق الإداري رقم (....) لسنة

الموضوع :

.....

.....

.....

التحقيق :

.....

.....

.....

النتيجة :

.....

.....

مدير الشئون القانونية

...../أ

نموذج رقم TP0EDD0D0Z0F020102

إصدار رقم (٢) ٢٠٢٥/١٠/٤

